



## WHumanos

PROCESSAMENTO APOIO À FAMÍLIA – COVID19

## Introdução

Devido a realidade atual do país provocado pelo surto de COVID-19 foi aprovado, no dia 13 de Março, o DL n.º10-A/2020, que estabelece medidas excecionais e temporárias de apoio à família relativas à situação epidemiológica do novo coronavírus – Covid-19. Este manual tem como objetivo esclarecer os utilizadores da aplicação WHumanos como proceder ao processamento do apoio para os funcionários que estão abrangidos por este regime específico.

Existe atualmente duas medidas distintas:

- Apoio excecional à família;
- Regime de layoff;

Pode ser encontrado mais informações no endereço abaixo:

<http://www.seg-social.pt/documents/10152/16722120/Medidas+Excecionais+no+%C3%A2mbito+da+Crise+COVID-final.pdf/fe186ada-5a4b-4421-93f2-43e8d0dc6d08>

Estas alterações estão disponíveis na versão **“v1.1.74” a disponibilizar em 06/04/2020.**

## Como configurar a aplicação?

De forma a que possamos dividir os processamentos e as condições de remuneração, estes valores devem ser pagos separadamente do processamento mensal. Para separar deve ser criado um novo código de abono e um código de ausência próprio (Covid-19).

### Configurar abono

Deve aceder ao menu Salários / Abonos e criar um novo registo semelhante ao indicado abaixo.

Abono / Desconto

GERAL

Gravar Gravar & Fechar Novo Cancelar Alterações Eliminar Notas Anexos Refresh Limpar Filtro Localizar Anterior Seguinte

**001005 - VENCIMENTO-APOIO EXCECIONAL**

Código 001005 Tipo Abono Função Vencimento Base  
Descrição VENCIMENTO-APOIO EXCECIONAL Abreviatura VENC APOIO EXCE

Processamento Outros

Calculado c/ base em Vencimento Hora Seguro Aplicável (Vencimento)  
Coeficiente multiplicativo 1.000000  Remuneração permanente\*

Incidências de desconto

Desconto IRS:   
Desconto C.R.S.S.:   
Desconto Sindicato:   
Desconto S.A.M.S.:   
Desconto C.G.A.:   
Desconto I.R.S. França:  *i*

Exportação de ficheiros (DRI / DMR / CGA)

DRI P - Remunerações de Carácter Permanente  
DMR A Rendimentos do trabalho dependente sujeitos (exceto os refe  
CGA

.....

Criado pelo utilizador 2 em 24/03/2020 17:01 | Alterado pelo utilizador 2 em 24/03/2020 17:01

Fechar

### Configurar ausência

Deve aceder ao menu “Administração > Tipos de ausência”

Configuração do tipo ausência Política de atribuição

Identificação

Código 22 ASSISTENCIA A FILHOS - FERIAS ESCOLARES - C  Ativo

Gestão da ausência

Gestão de tempo em Dias (Horas do dia baseado no horário do funcionário)  
Cór de apresentação

Processamento

Natureza Falta  
Abate Quantidade a vencimento  Abate quantidade ao proporcionais \*  
Código Falta 900023 Assistência a Filhos - Férias Escolares COVID-19  
Quadros Pessoal Por assistência familiar

## Como deve ser feito o processamento de recibos?

De forma a separar os processamentos, será necessário criar dois recibos, esses recibos devem ter tipos de processamento diferentes de forma que a geração DRI poder ser separada em ficheiros de DRI autónomos.

No caso do mês de março, o regime não está abrangido para o mês completo, mas sim para parte do mês (período de estado de emergência, escolas fechadas). Entre o dia 1 e 15 é executado ao processamento normal "M", entre o dia 16 a 29 é aplicado o regime de apoio especial, processamento 1-Especial.

Desta forma vamos proceder a criação de um recibo do dia 1 a 15 e um novo entre o dia 16 a dia 29.

### Criação Recibo 1 - (01 março a 15 março)

É abatido 80h ao vencimento base (10dias \* 8horas).

**RECIBO**

Wincode - Software e Contabilidade SA

**RA-463** ⚠ Contrato terminado a 16/04/2020

Funcionário: [02816-DIOGO MARCELO SANTOS FERNANDES](#) Vencimento Base: **635.00 €**

Categoria: **MONTADOR(A) PEÇAS 3ª** Nº Beneficiário: **235603830** Contribuinte: **235603830**

Estabelecimento / Série: **WINCODE (RA)** Número Recibo: **463**

Total Abonos: **341.92 €**

Total Descontos: **37.61 €**

**Valor a receber: 304.31 €**

Impresso: Fechado Gerado (SEPA) Contabilidade

Movimentos do Recibo: Folhas de ponto Observações

Abono	Descrição	Faltas	Quantidade	UN	Dias	Base	Abonos	Descontos
Novo registo								
001002	VENCIMENTO BASE	80.00	93.3333	H	16.5	3.6635	341.92 €	
900023	Assistência a Filhos - Férias Escolares COVID-19	0.00	80.0000	F	0.0	0.0000		

Registo 1 de 2

Descontos Fiscais

Seg. Social	IRS	IRS - S. Férias	IRS - S. Natal
341.92 €	341.92 €	0.00 €	0.00 €
11.0%	0.0%	0.0%	0.0%
37.61 €	0.00 €	0.00 €	0.00 €

Criado pelo utilizador em 28/03/2020 18:06 | Alterado pelo utilizador 7491 em 01/04/2020 15:18

Fechar

## Criação Recibo 2 – (16 março a 29 março)

Podem criar o recibo manualmente através do botão “Novo” no menu superior do módulo de Salários. Devem ter atenção a seleção de um tipo de processamento diferente, por exemplo 1-Processamento Especial.

Código	Processamento
1	PROCESSAMENTO ESPECIAL
2	PROCESSAMENTO ESPECIAL
3	PROCESSAMENTO ESPECIAL
4	PROCESSAMENTO ESPECIAL
F	SUBSÍDIO DE FERIAS
M	MENSAL
N	SUBSÍDIO DE NATAL

De seguida tem que ser lançado no respetivo recibo o **novo código de vencimento** com as horas abrangidas pelo apoio à família, que foram abatidas ao 1º recibo.

**RA-477** ⚠ Contrato terminado a 16/04/2020

Funcionário: **02816-DIAGO MARCELO SANTOS FERNANDES** Vencimento Base: **635.00 €** Total Abonos: **293.08 €**

Categoria: **MONTADOR(A) PEÇAS 3ª** N.º Beneficiário: **235603830** Contribuinte: **235603830** Total Descontos: **32.24 €**

Estabelecimento / Série: **WINCODE (RA)** Número Recibo: **477** **Valor a receber: 260.84 €**

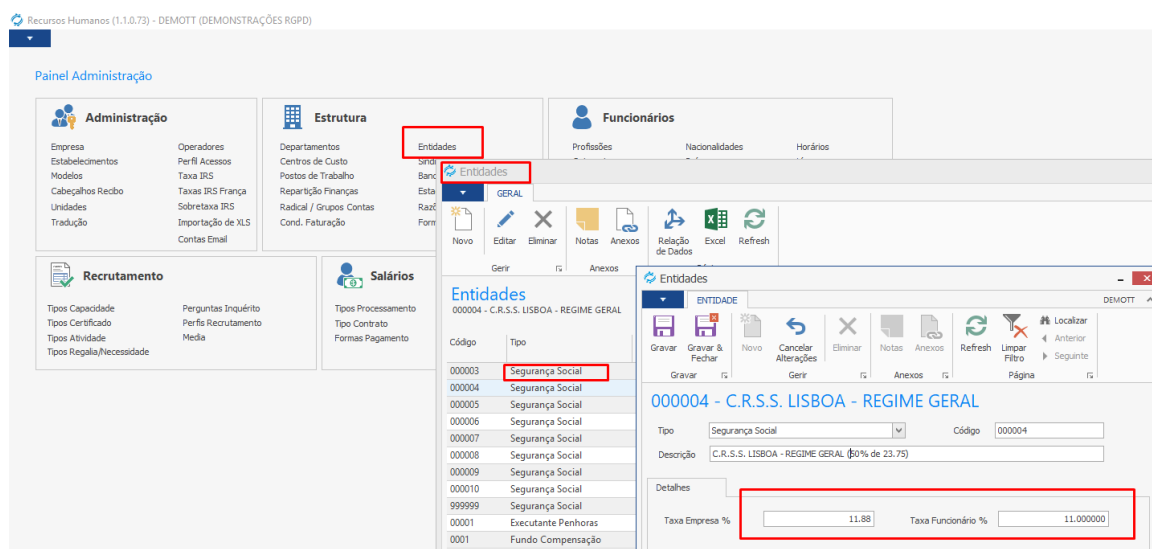
Abono	Descrição	Faltas	Quantidade	UN	Dias	Base	Abonos	Descontos
001005	VENCIMENTO-APOIO EXCECIONAL	0.00	80.0000	H	14.0	3,6635	293.08 €	

Seg. Social	IRS	IRS - S. Férias	IRS - S. Natal
293.08 €	293.08 €	0.00 €	0.00 €
11.0%	0.0%	0.0%	0.0%
32.24 €	0.00 €	0.00 €	0.00 €

Criado pelo utilizador 2 em 29/03/2020 09:56 | Alterado pelo utilizador 7491 em 01/04/2020 15:01

## Modificação da taxa de Segurança Social (empresa)

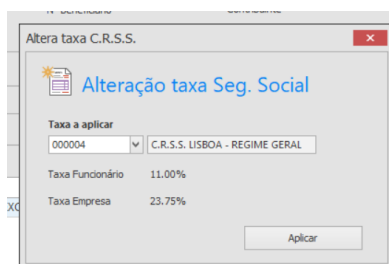
Deverá criar previamente **uma nova taxa** de Segurança Social, em Administração → Entidades → Segurança Social, com a indicação de 11,88% (correspondente a 50% de 23.75%) de encargo da empresa para este regime de apoio, a segurança social comparticipa em 50% dos valores e encargos pagos ao funcionário. Neste apoio dado aos funcionários a empresa suporta 50% e a segurança social suporta a outra parte do encargo.



Para aplicar esta nova taxa no recibo, a aplicação teve que se ajustar a permitir realizar a indicação de uma taxa de segurança social diferente da atribuída ao funcionário para estes recibos específicos. Foi então, criado um botão na parte inferior, junto da informação da Seg. Social de forma que o utilizador possa nesse recibo em específico seleccionar uma nova taxa a aplicar.



De seguida é apresentada uma janela para seleccionar a respetiva entidade.

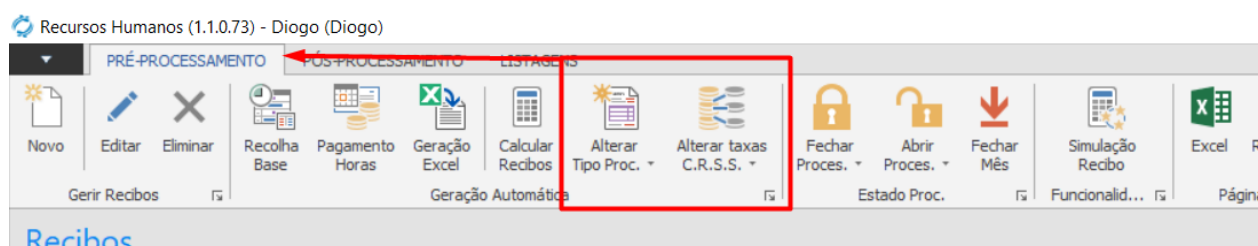


A entidade deve ter sido criada previamente no módulo "Salários > Entidades > Seg. Social", como detalhado acima nesta página.

## Os recibos já estavam criados, como atualizo?

Para os utilizadores que já tem os recibos criados e não conseguiram processar da forma indicada anteriormente, foram criadas ferramentas para atualizar os recibos existentes.

Na barra superior do módulo de recibos existem agora 2 novos botões. Um botão para poder modificar o tipo de processamento de um ou mais recibos existentes e um outro botão para modificar a taxa de seg. social do recibo (lembrar que a geração do DRI, vai filtrar por tipo de processamento, para gerar um ficheiro autónomo).

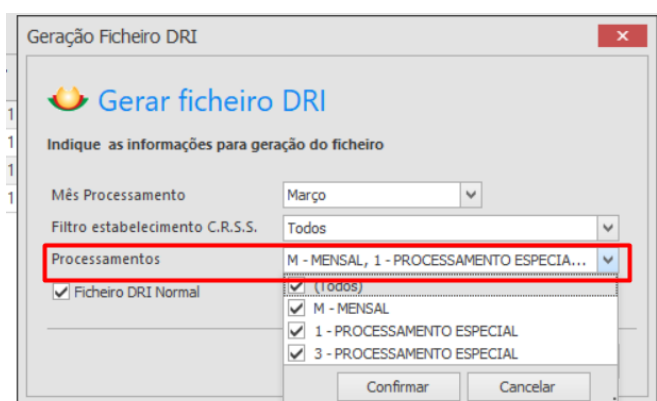


Esta ação pode ser executada individualmente por recibo ou para um grupo de recibos previamente filtrados na grelha.

## Como posso enviar o DRI de forma autónoma?

Na geração do ficheiro de DRI surgiu um novo filtro de forma que o utilizador possa identificar quais os recibos que pretende incluir no ficheiro. Esse filtro é baseado no tipo de processamento.

Deve gerar primeiro um DRI com o tipo de processamento normal “M”. E depois gerar um novo ficheiro com o tipo de processamento especial (o processamento que contém os recibos com o regime de apoio “COVID-19”).



FIM