

Gestão Pessoal

(DMR)

Exportação ficheiro DMR

(Declaração Mensal Remunerações)

Wincode, 15 Janeiro de 2013

■ Introdução

Este manual tem como principal objetivo ajudar o utilizador a preparar o software Gestão de Pessoal (GP) para a exportação do ficheiro DMR (Declaração Mensal de Remunerações). Ao longo deste manual vai encontrar todos os procedimentos necessários para atualizar/configurar o software de modo a poder exportar corretamente o ficheiro.

“A Lei n.º [...] /2012(1), de 31 de dezembro, que aprovou o Orçamento do Estado para 2013, alterou o artigo 119.º do Código do IRS, determinando que as entidades devedoras de rendimentos do trabalho dependente passam a estar obrigadas a entregar mensalmente uma declaração de modelo oficial, referente àqueles rendimentos e respetivas retenções de imposto, de contribuições obrigatórias para regimes de proteção social e subsistemas legais de saúde, bem como de quotizações sindicais relativas ao mês anterior.”

(Retirado do site vidaeconomica.pt a 28/12/2012)

■ Atualizações

1. Atualização dos softwares (GP/SISTEMA)

Para conseguir preparar o software para atualização das taxas de IRS poderá ser necessário atualizar programa. De qualquer forma, é aconselhável realizar as respectivas actualizações do software de GP (v. 1.5.40 ou superior) e SISTEMA (v. 2.17.54 ou superior) recorrendo ao suporte Wincode disponibilizado no website da Wincode.

<http://suporte.wincode.pt>

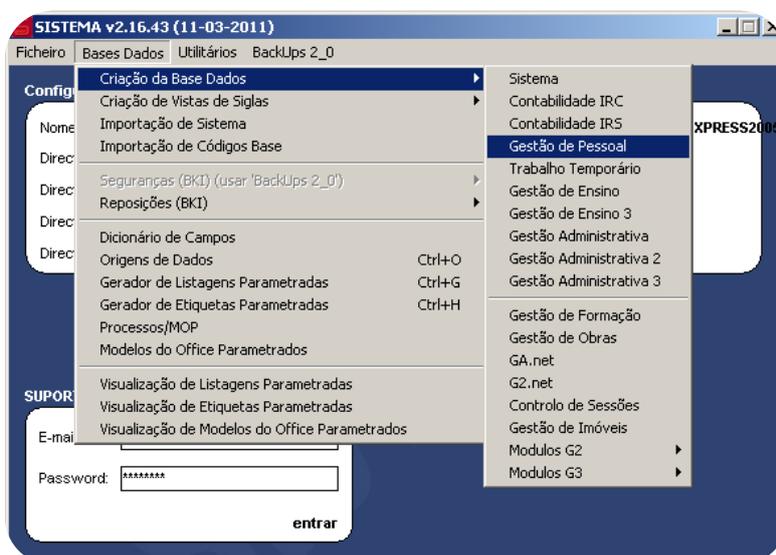
Depois de instalado o software de SUPORTE e realizado a autenticação correspondente com a conta de cliente atribuída, basta clicar sobre “Atualização → Download”. Após este processo o sistema inicia as actualizações de ambas as aplicações actualizando este para versões mais recentes.

1. Atualizar as bases de dados

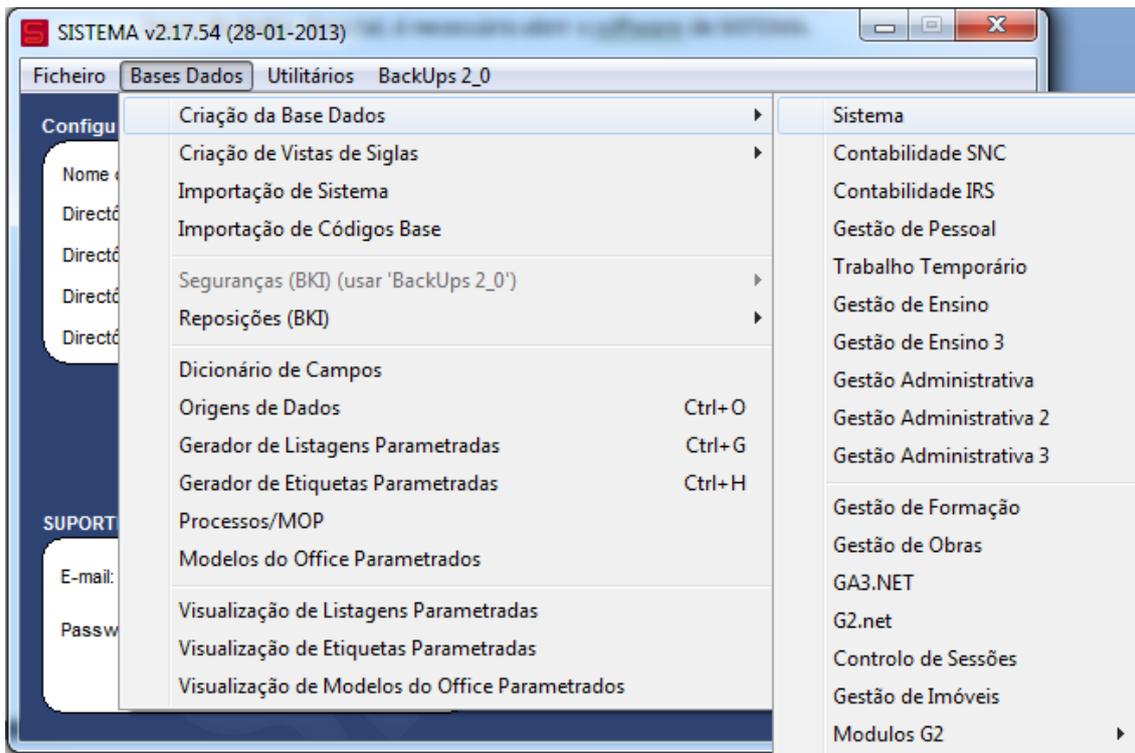
Depois de concluído o passo 1, é necessário realizar a atualização das bases de dados. Para tal, é necessário abrir o software de SISTEMA.

Na janela principal, execute a criação das bases de dados do GP realizando os seguintes passos (criar para todas as siglas):

Base de dados Gestão de Pessoal:



- Base de dados Gestão de Sistema:



■ Configurações

Após uma análise por parte da equipa de software, foram acrescentados alguns novos campos para que seja possível a exportação do ficheiro DMR.

Campo 1 – Categoria Rendimento

O utilizador deve preencher o novo campo na tabela de abonos e descontos com um dos códigos seguintes:

CÓDIGOS	RENDIMENTOS DA CATEGORIA A – TRABALHO DEPENDENTE
A	Rendimentos de trabalho dependente (incluindo os dispensados de retenção)
A2	Gratificações não atribuídas pela entidade patronal (gorjetas)
	RENDIMENTOS ISENTOS SUJEITOS A ENGLOBAMENTO
A11	Missões diplomáticas e consulares
A12	Serviço a organizações estrangeiras ou internacionais
A13	Recebimentos em capital de importâncias despendidas pelas entidades patronais para regimes de segurança social
A14	Tripulante de navios registados no Registo Internacional de Navios (Zona Franca da Madeira)
A15	Acordos de cooperação - isenção não dependente de reconhecimento prévio
A16	Acordos de cooperação - isenção dependente de reconhecimento prévio
A17	Desempenho de funções integradas em missões de carácter militar, efetuadas no estrangeiro, com objetivos humanitários
	RENDIMENTOS NÃO SUJEITOS
A20	Importâncias auferidas pela cessação do contrato de trabalho ou exercício de funções na parte que não exceda o limite previsto na alínea b) do n.º 4 do artigo 2.º do CIRS
A21	Subsídio de refeição (parte não sujeita)
A22	Ajudas de custo e deslocações em viatura do próprio (parte não sujeita)
A23	Outros rendimentos não sujeitos, referidos no art. 2.º do Código do IRS
A30	Indemnizações pagas ou atribuídas no âmbito de uma relação de trabalho dependente e devidas em consequência de lesão corporal, doença ou morte, nelas se incluindo as indemnizações auferidas em resultado do cumprimento do serviço militar, nos termos do n.º 1 do art. 12.º do Código do IRS
A31	Bolsas atribuídas, no âmbito de uma relação de trabalho dependente, aos praticantes de alto rendimento desportivo pelo Comité Olímpico de Portugal ou pelo Comité Paralímpico de Portugal, bem como os prémios atribuídos aos praticantes de alto rendimento desportivo e aos respetivos treinadores, por classificações relevantes obtidas em provas desportivas de elevado prestígio e nível competitivo (alíneas a) e c) do n.º 5 do art.º 12.º do CIRS)
A32	Bolsas de formação desportiva atribuídas, no âmbito de uma relação de trabalho dependente, aos agentes desportivos não profissionais (alínea b) do n.º 5 do art.º 12.º do CIRS)

(Manutenção > Tabelas de vencimentos > Cód. Abono/Descontos)

Códigos de Abonos e Descontos

Código: 0001
Descrição: VENCIMENTO Abreviada: VENCIMENTO
Tipo: Abonos (Tratamento) Valor: Salário Hora
Função: Venc. Normal (Código) Informado em: Horas
Valor: 0.00 (Mínimo) Coeficiente: Valor Máximo: 99 999 999.90
Tipo: P - Remuneraçã (Natureza) 1.000000 Valor Código: 0.00
DRI: Soma dias de trabalho em naturezas iguais: Sim Código de Horas de Turno? Sim

Incidências:

Desconta I.R.S.:	Sim	Isenção:	0.00
Desconto Taxa Extra	Sim	Isenção:	0.00
Desconto C.G.A.	Não	Isenção:	9 999 999.00
Desconta C.R.S.S.:	Sim	Isenção:	0.00
Desconta Sindicato:	Não	Isenção:	9 999 999.00

Colunas dos Mapas:

Mapas do I.R.S.:	0
Mapas do S.A.M.S.:	1
Mapas R.U.:	1
Mapas do C.R.S.S.:	1
Mapas de Seguros:	1
Mapa de Horas Extras:	0

Código: (Situação C.G.A.)
Cod DMR: A Rendimentos de trabalho dependente (incluindo os dispensados de retenção)
Observações:

Novo Alterar Eliminar Imprimir Gravar Cancelar

Código	Descrição	Valor
0001	VENCIMENTO	0
0002	VENCIMENTO	0
0003	RECTROACTIVOS JULHO	0

Códigos Associados 1-38

Campo 2 – Local Obtenção Rendimento

O utilizador deve preencher o novo campo na tabela de estabelecimentos com um dos códigos seguintes:

Continente	C
Região Autónoma dos Açores	RA
Região Autónoma da Madeira	RM
Estrangeiro	E

(Manutenção > Tabelas de empresa > Estabelecimentos)

Estabelecimentos

Código: 000002

Nome: WINCODE-SOFTWARE E CONTABILIDADE, S.A.

Dados Estabelecimento Contactos Outros

Rep. Finanças: N.º Funcionários: 0

Actividade:

Observações:

DMR: C Continente

Novo Alterar Eliminar Imprimir Gravar Cancelar

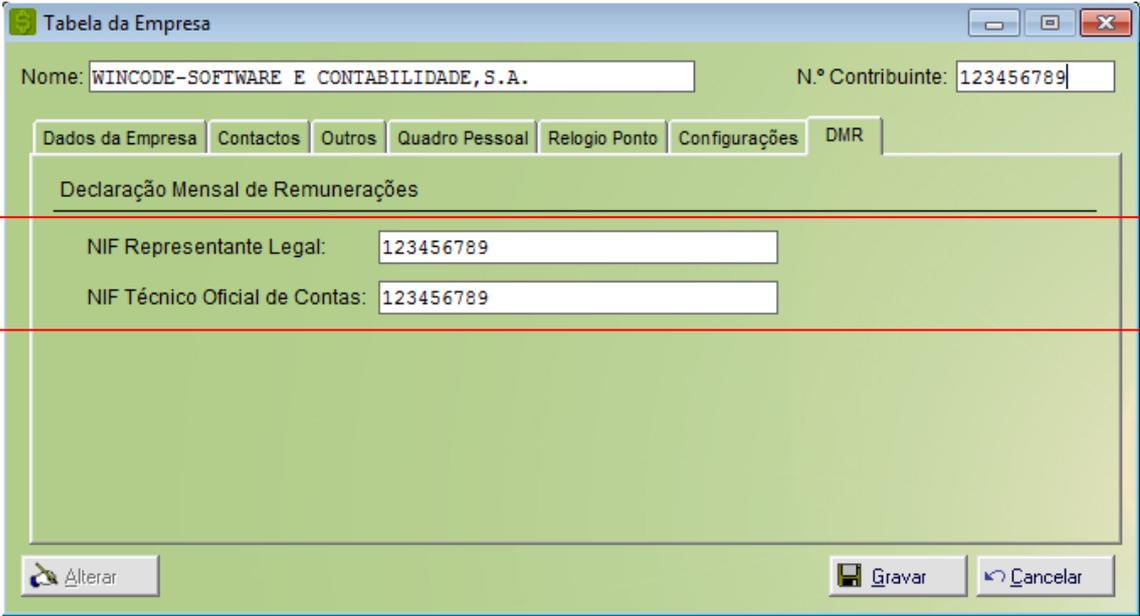
Código	Nome	Telefone
000001	WINCODE-SOFTWARE E CONTABILIDADE, S.A.	
000002	WINCODE-SOFTWARE E CONTABILIDADE, S.A.	

2-2

Campo 3 e 4 – NIF de entidades

Na tabela de empresa, foi aberto um novo separador onde é necessário preencher a identificação do declarante ou representante legal e do TOC (técnico oficial de contas).

(Manutenção > Tabelas de empresa > Empresa)



The screenshot shows a software window titled "Tabela da Empresa". At the top, there are two input fields: "Nome: WINCODE-SOFTWARE E CONTABILIDADE, S.A." and "N.º Contribuinte: 123456789". Below these are several tabs: "Dados da Empresa", "Contactos", "Outros", "Quadro Pessoal", "Relógio Ponto", "Configurações", and "DMR". The "DMR" tab is selected, and the sub-tab "Declaração Mensal de Remunerações" is active. Two input fields are visible: "NIF Representante Legal: 123456789" and "NIF Técnico Oficial de Contas: 123456789". These two fields are enclosed in a red rectangular box. At the bottom of the window, there are three buttons: "Alterar", "Gravar", and "Cancelar".

Restantes Campos

Para cada uma das entidades foram criados o campo NIPC em que é exportado para o ficheiro.

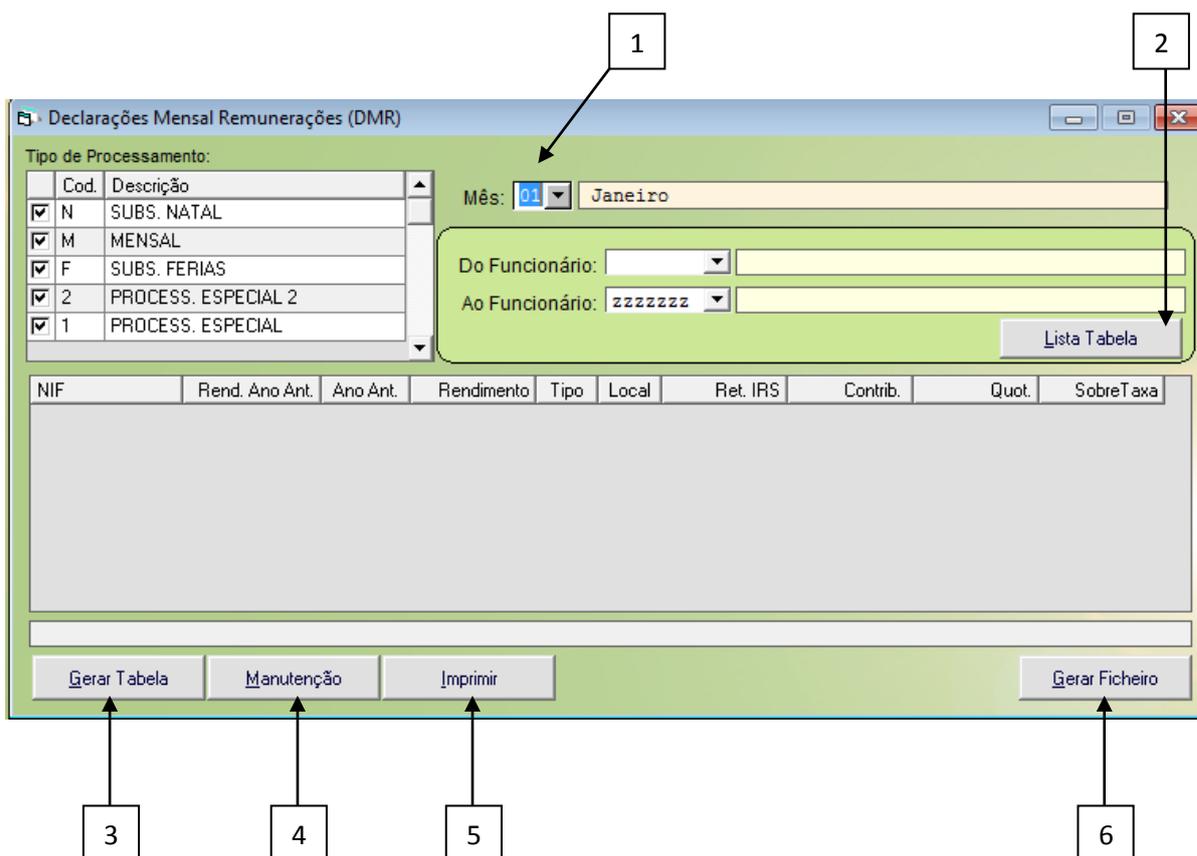
As entidades são:

- CRSS (Manutenção > Tabelas de Entidades > C.R.S.S.) ;
- CGA (Manutenção > Tabelas de Entidades > C.G.A.);
- SAMS (Manutenção > Tabelas de Entidades > S.A.M.S.);
- SINDICATO (Manutenção > Tabelas de Sistema > Sindicatos);

■ Exportação do ficheiro DMR

Foi criada uma nova opção para exportação do ficheiro. A opção fica localizada em:

(Mapa de Salários > Declaração Mensal Remunerações (DMR))



1. Seleção do mês de tratamento;
2. Apresentar na grelha os dados referentes ao mês selecionado em 1;
3. Gerar os registos do mês (caso já tenha sido gerado ele apaga e gera novamente os dados de DMR)
4. Alterar manualmente registos da tabela de DMR;
5. Imprimir dados DMR referentes ao mês selecionado em 1;