

# Como fazer?

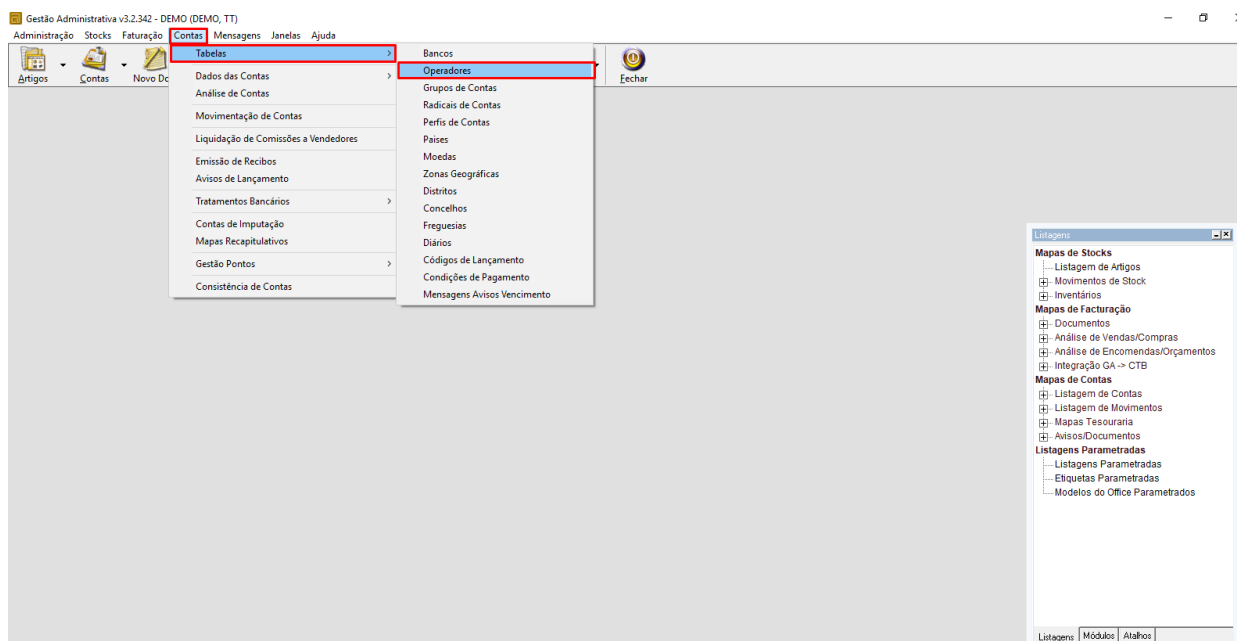
## Criação de Utilizador

### O que é?

Esta funcionalidade permite criar utilizadores na aplicação, esta ferramenta adiciona mais uma forma de segurança à aplicação pois só após esta ação é possível ao utilizador entrar na aplicação.

### Como fazer?

1. Abra a aplicação e clique em Contas > Tabelas > Operadores.



2. Abrirá a seguinte janela, o próximo passo será carregar em Novo e preencher os campos visualizados.

# Como fazer?

Dados de Operadores

Código: 1 Nome: GERAL Abv: Geral

Dados Base Conferência Documentos Serviço Emails

Balcão: 01 BALCÃO GERAL

Vendedor:

Email: Telemóvel:

Vê Preços Custo? Sim Vê Preços Médio? Sim

Obs:

Filtro Rápido:

Codigo: (Enter)

Novo Alterar Eliminar Gravar Imprimir Cancelar

Código	Descrição	Abreviatura
1	GERAL	Geral
2	Utilizador POS	Util POS
7491	SUPER USERS	ADMIN

1-3

Campos a preencher:

**Código**, introduzir um código para o utilizador que irá ser registado

**Nome**, depois de introduzir o código, deverá preencher o nome do utilizador

**Abv**, aqui pode introduzir uma abreviatura para o utilizador que está a ser registado

## • Tabulador “Dados Base”

**Balcão**, este campo pretende estabelecer o local de trabalho do operador

**Vendedor**, este campo permite escolher a conta para a qual serão processados os movimentos do vendedor

**Email**, aqui é possível introduzir o email do operador

**Telemóvel**, aqui é possível introduzir o número de telemóvel do operador

## Como fazer?

**Vê Preços Custo?**, este campo permite escolher se são apresentados os preços de custo nas fichas dos artigos

**Vê Preços Médio?**, este campo permite escolher se são apresentados os preços médios nas fichas dos artigos

- **Tabulador “Conferência Documentos”**

**Tipo Acção:**

**Não Aplicado**

**Conferidor**

**Administrador**

- **Tabulador “Serviço Emails”**

**Sistema Envio**, aqui é possível seleccionar o tipo de comunicações que será usado, existem três tipos de sistema:

**SMTP Empresa**, assume as configurações de comunicação SMTP definidas nas configurações de empresa

**SMTP Operador**, esta opção permite configurar um servidor SMTP específico para o operador em causa

**Outlook**, seleccionada esta opção as comunicações serão efetuadas a partir da conta Outlook definida na máquina

3. Após ter realizado o preenchimento dos campos, basta carregar em Gravar ou Gravar e Fechar.

# Como fazer?

**Dados de Operadores**

Código:  Nome:  Abv:

Dados Base | Conferência Documentos | Serviço Emails

Sistema Envio:

Obs:

**Filtro Rápido:**

Código:  (Enter)

Código	Descrição	Abreviatura
1	GERAL	Geral
2	Utilizador POS	Util POS
7491	SUPER USERS	ADMIN

« « 1-3 » »

ID de solução Único: #1206

Autor: Rui Maia

Atualização mais recente: 2019-02-08 13:05