

Como fazer?

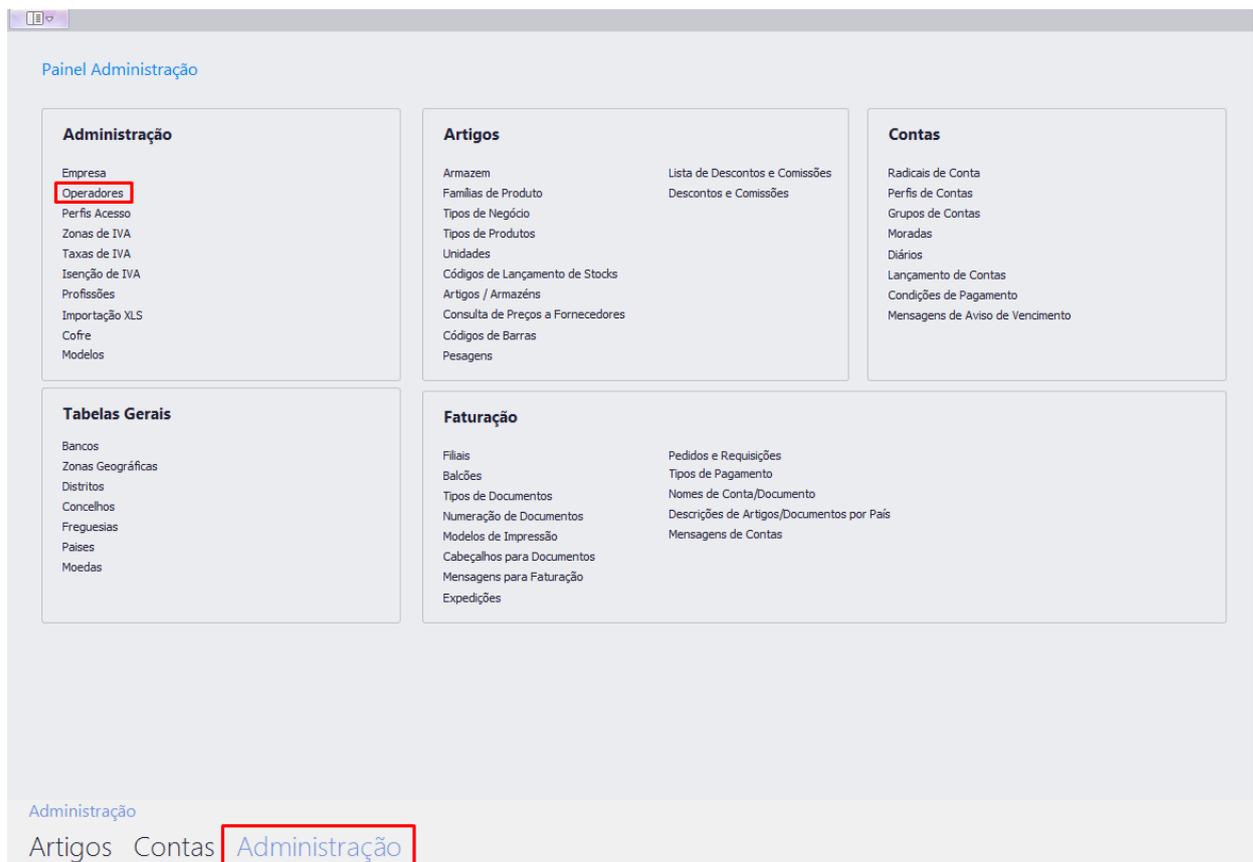
Criação de Utilizador WGAdmin

O que é?

Esta funcionalidade permite criar utilizadores na aplicação, esta ferramenta adiciona mais uma forma de segurança à aplicação pois só após esta ação é possível ao utilizador entrar na aplicação.

Como fazer?

1. Abra a aplicação e clique em Administração > Operadores.



2. Abrirá a seguinte janela, o próximo passo será carregar em Novo Operador e preencher os campos visualizados.

Como fazer?

The screenshot shows the 'Gestão de Operadores' application. The 'Novo Operador' button is highlighted with a red box. The interface is divided into two main sections: 'Listagem de Operadores' and 'Configurações do operador'.

Listagem de Operadores:

Operador	Código
GERAL	1
Utilizador POS	2
SUPER USERS	7491

Configurações do operador:

Código: 1 Ativo

Nome Operador: GERAL

Configurações base do operador:

Email (Servidor SMTP):

Sistema Envio: SMTP

Servidor SMTP: Porta: Requer SSL

Email:

Descrição:

Usa Autenticação

Utilizador: Password:

Campos a preencher:

Código, introduzir um código para o utilizador que irá ser registado.

Nome Operador, depois de introduzir o código, deverá preencher o nome do utilizador.

- **Tabulador “Configurações base do operador”**

Email, escrever o email do operador

Telemóvel, introduzir o número de telemóvel do operador

Skin, neste campo o utilizador tem a oportunidade de selecionar um tema para o seu programa

Cargo utilizador, neste campo é possível definir o tipo de acesso do operador, existem três tipos de cargo:

Administrador, este tipo de acesso permite acesso integral à aplicação

Como fazer?

Administrativo, este tipo de acesso permite escolher perfis e estabelecimentos (normalmente direcionado para ações administrativas)

Comercial, este tipo de acesso permite escolher perfis e estabelecimentos (normalmente direcionado para ações comerciais)

- **Tabulador “Conferência Documentos”**

Tipo Acção:

Não Aplicado

Conferidor

Administrador

- **Tabulador “Serviço Emails”**

Sistema Envio, aqui é possível selecionar o tipo de comunicações que será usado, existem três tipos de sistema:

SMTP Empresa, assume as configurações de comunicação SMTP definidas nas configurações de empresa

SMTP Operador, esta opção permite configurar um servidor SMTP específico para o operador em causa

Outlook, selecionada esta opção as comunicações serão efetuadas a partir da conta Outlook definida na máquina

3. Após ter realizado o preenchimento dos campos, basta carregar em Gravar.

Como fazer?

Gestão de Operadores

GERAL Wincode Demonstração

Novo Operador **Gravar** Cancelar Alterações Eliminar Notas Anexos Refresh Limpar Filtro Localizar Anterior Seguinte

Gerir Anexos Página

Gestão de Operadores

Listagem de Operadores

Operador	Código
GERAL	1
Utilizador POS	2
SUPER USERS	7491

Registo 1 de 3

Configurações do operador

Código: 3 Ativo

Nome Operador: _____

Configurações base do operador | Comunicações | Processos Comerciais

Contactos

Email: _____ Telemóvel: _____

Aplicação

Skin: Office 2013 Conversação ativa (chat)

Acessos

Cargo utilizador: Administrativo

Controlo acessos opções Perfil: _____

Fechar

ID de solução Único: #1209

Autor: Rui Maia

Atualização mais recente: 2019-02-13 18:55