

# Como fazer?

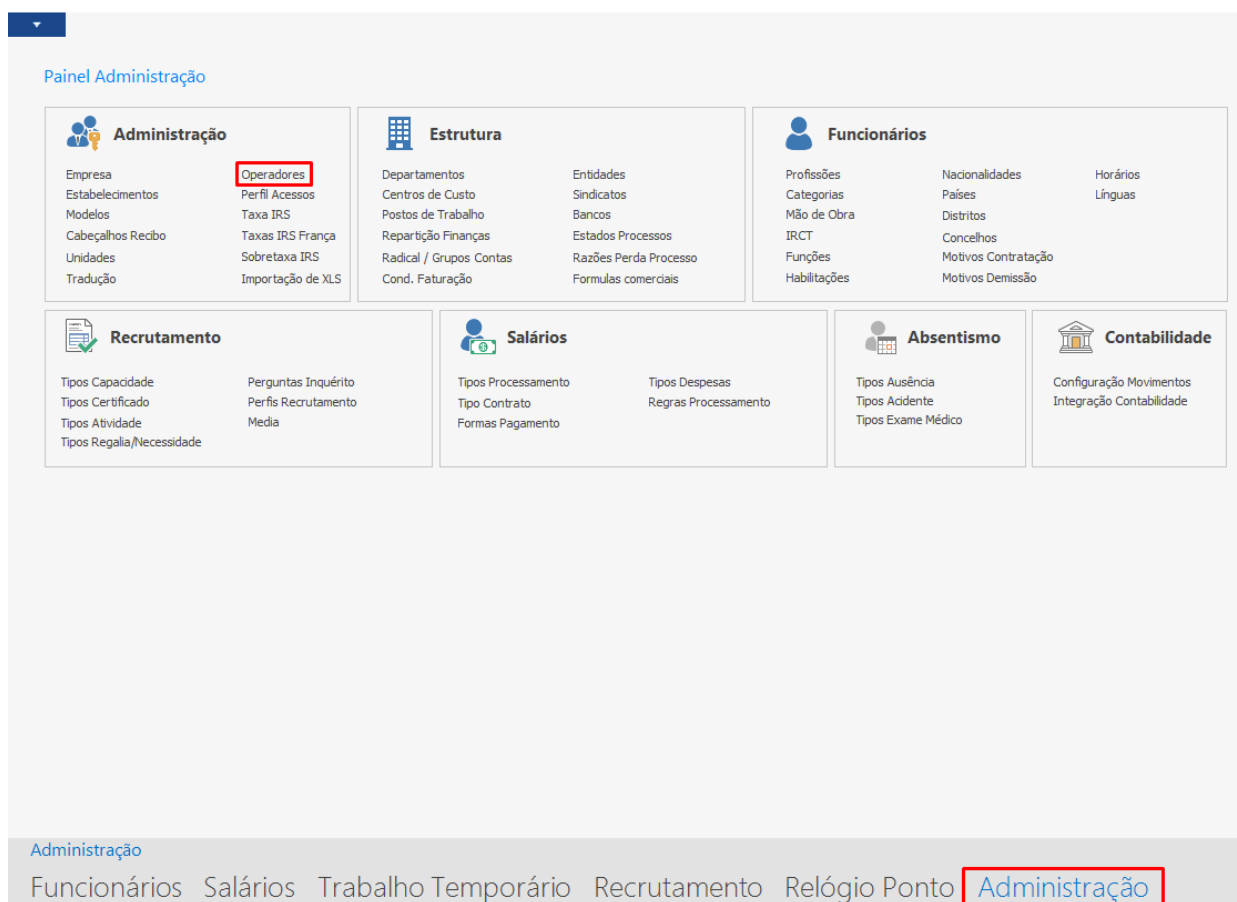
## Criação de Utilizador

### O que é?

Esta funcionalidade permite criar utilizadores na aplicação, esta ferramenta adiciona mais uma forma de segurança à aplicação pois só após esta ação é possível ao utilizador entrar na aplicação.

### Como fazer?

1. Abra a aplicação e clique em Administração > Operadores.



2. Abrirá a seguinte janela, o próximo passo será clicar em Novo e preencher os campos visualizados.

# Como fazer?

The screenshot shows the 'Gestão de Operadores' application. The top toolbar has a 'Novo' button highlighted with a red box. The main area is divided into two panes. The left pane, titled 'Listagem de Operadores', contains a table with the following data:

| Operador           | Código |
|--------------------|--------|
| Geral              | 1      |
| Operador Comercial | 2      |
| Administrador      | 7491   |

The right pane, titled 'Configurações do operador', shows the configuration for the selected operator. It includes a 'Código' dropdown set to '1', a 'Nome Operador' field set to 'Geral', and a 'Cargo utilizador' dropdown set to 'Administrativo'. The 'Email' field is set to 'operadordemo@wincode.pt' and the 'Telemóvel' field is empty. The 'Skin' dropdown is set to 'Office 2013 Dark Gray'. There are checkboxes for 'Controlo acessos opções' and 'Filtro estabelecimentos', both of which are unchecked. The 'Fechar' button is at the bottom right.

Campos a preencher:

**Código**, selecionar o código do operador registado previamente na aplicação WSistema.

**Nome Operador**, depois de selecionar o código ao clicar neste campo ele irá assumir o nome que foi registado na aplicação WSistema, podendo ser editável.

- **Tabulador “Configurações base do operador”**

**Email**, escrever o email do operador

**Telemóvel**, introduzir o número de telemóvel do operador

**Skin**, neste campo o utilizador tem a oportunidade de selecionar um tema para o seu programa

**Cargo utilizador**, neste campo é possível definir o tipo de acesso do operador, existem três tipos de cargo:

**Administrador**, este tipo de acesso permite acesso integral à aplicação

**Administrativo**, este tipo de acesso permite escolher perfis e estabelecimentos

# Como fazer?

(normalmente direcionado para ações administrativas)

**Comercial**, este tipo de acesso permite escolher perfis e estabelecimentos (normalmente direcionado para ações comerciais)

## • Tabulador “Comunicações”

**Sistema Envio**, aqui é possível selecionar o tipo de comunicações que será usado, existem três tipos de sistema:

**Definições de Empresa**, assume as configurações de comunicação definidos nas configurações de empresa

**SMTP**, esta opção permite configurar um servidor SMTP específico para o operador em causa

**Outlook**, selecionada esta opção as comunicações serão efetuadas a partir da conta Outlook definida na máquina

## • Tabulador “Processos/Compras”

**Margem mínima**, margem definida para aprovação de uma proposta comercial (valores base)

**Margem global mínima**, margem definida para aprovação de uma proposta comercial (todos os valores incluídos)

**Aprova processos comerciais**, esta opção permite dar ao operador a opção de aprovar (ou não) processos comerciais

**Alteração condições faturação conta**, altera no ga3

**Acessos aos documentos**, neste campo é possível definir quais os tipos de documentos a que o operador em causa tem acesso

**Aprova documentos**, este campo permite que os documentos sejam transformados

## • Tabulador “Definições Gerais”

**Conversação ativa (chat)**, esta opção permite ao utilizador ativar a conversação ativa (chat) em tempo real com outros operadores

# Como fazer?

**Apresenta alertas ao iniciar aplicação**, abre o painel de alertas quando é iniciado o programa.

3. Após ter realizado o preenchimento dos campos, basta carregar em Gravar.

**Gestão de Operadores**

GERAL

Novo Gravar Cancelar Alterações Eliminar Transitar Informações Perfis Notas Anexos Refresh Limpar Filtro Localizar Anterior Seguinte

**Gestão de Operadores**

Listagem de Operadores

| Operador           | Código |
|--------------------|--------|
| Geral              | 1      |
| Operador Comercial | 2      |
| Administrador      | 7491   |

Registo 1 de 3

**Configurações do operador**

Código: 1 ☒ Ativo

Nome Operador: Geral

Configurações base do operador | Comunicações | Processos/Compras | Definições Gerais

**Contactos**

Email: operordemo@wincode.pt Telemóvel:

**Tema**

Skin: Office 2013 Dark Gray

**Acessos**

Cargo utilizador: Administrativo

☐ Controlo acessos opções

☐ Filtro estabelecimentos

Fechar

ID de solução Único: #1212

Autor: Rui Maia

Atualização mais recente: 2019-02-14 15:38